

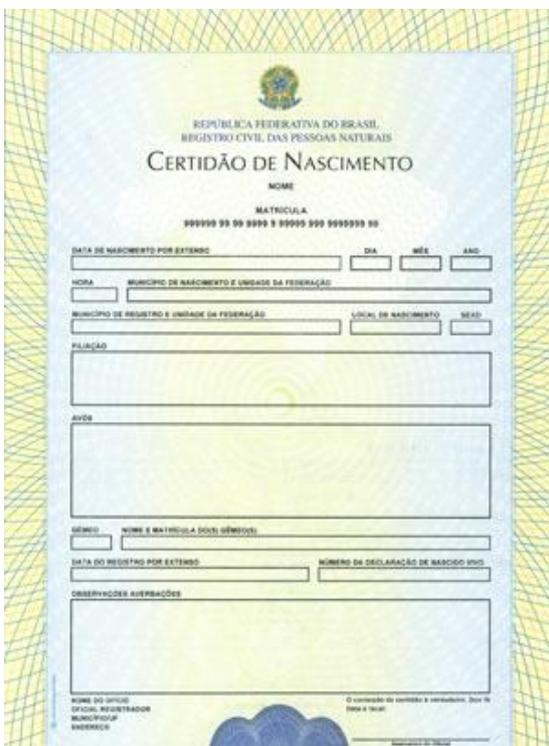
As cópias dos documentos pessoais **não** devem ser **encadernadas, coladas, grampeadas etc. aos demais documentos.**

**Os documentos encadernados são:**

- 1) O currículo Lattes e comprovantes
- 2) A cópia do projeto impresso.

**Os candidatos deverão organizar a documentação conforme segue:**

1. **Requerimento em formulário próprio:** anexo IV do edital. **Não serão aceitos formulários de editais de processos anteriores;**
2. **Uma foto 3X4 recente,** com o nome escrito no verso e de **fácil colagem;**
3. **Cópia da certidão de nascimento ou casamento;** (gravura da internet).



REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS  
**CERTIDÃO DE NASCIMENTO**  
NOME  
MATRÍCULA  
999999 99 99 9999 9 99999 999 9999999 99

DATA DE NASCIMENTO POR EXTENSO: \_\_\_\_\_ DIA \_\_\_\_\_ MÊS \_\_\_\_\_ ANO \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_ MUNICÍPIO DE NASCIMENTO E UNIDADE DA FEDERAÇÃO \_\_\_\_\_

MUNICÍPIO DE REGISTRO E UNIDADE DA FEDERAÇÃO \_\_\_\_\_ LOCAL DE NASCIMENTO \_\_\_\_\_ SEXO \_\_\_\_\_

RELIGIÃO \_\_\_\_\_

AVÓS \_\_\_\_\_

GENÉTIPO \_\_\_\_\_ NOME E MATRÍCULA DO(S) GÊNITO(S) \_\_\_\_\_

DATA DO REGISTRO POR EXTENSO \_\_\_\_\_ NÚMERO DA DECLARAÇÃO DE NASCIMENTO \_\_\_\_\_

OBSERVAÇÕES - AVERBAÇÕES \_\_\_\_\_

NOME DO ÓRFÃO \_\_\_\_\_ OFICIAL REGISTRADOR \_\_\_\_\_ MUNICÍPIO UF \_\_\_\_\_ ENDEREÇO \_\_\_\_\_

O conteúdo da certidão é verdadeiro. Dou fé. Data e Local \_\_\_\_\_ Assinatura do Oficial \_\_\_\_\_



REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS  
**CERTIDÃO DE CASAMENTO**  
NOME \_\_\_\_\_  
MATRÍCULA \_\_\_\_\_  
999999999999 9999 9 9999 999 9999999 99

Nome, genitores, data e local de nascimento, nacionalidade, profissão, domicílio dos cônjuges e suas filiações \_\_\_\_\_

DATA DA CELEBRAÇÃO DO CASAMENTO (POR EXTENSO) \_\_\_\_\_ DIA \_\_\_\_\_ MÊS \_\_\_\_\_ ANO \_\_\_\_\_

NOME DO PRESIDENTE DA CELEBRAÇÃO \_\_\_\_\_ REGIME DE BENS DO CASAMENTO \_\_\_\_\_

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS AO OFICIAL DO REGISTRO \_\_\_\_\_

NOME QUE CADA UM DOS CÔNJUGES PASSOU A UTILIZAR (QUANDO HOUVER ALTERAÇÃO) \_\_\_\_\_

OBSERVAÇÕES - AVERBAÇÕES \_\_\_\_\_

NOME DO ÓRFÃO \_\_\_\_\_ OFICIAL REGISTRADOR \_\_\_\_\_ MUNICÍPIO UF \_\_\_\_\_ ENDEREÇO \_\_\_\_\_

O conteúdo da certidão é verdadeiro. Dou fé. Data e Local \_\_\_\_\_ Assinatura do Oficial \_\_\_\_\_





6. A cópia do CPF deverá ser **frente e verso**, independe da versão. Isento aos candidatos com número do CPF no RG. (gravura da internet).



7. Reservista (**obrigatória para os candidatos do sexo masculino**). (gravura da internet).



8. **Comprovante de estar em situação regular no país, se estrangeiro;**
9. **Comprovante de pagamento de taxa de inscrição;**  
No comprovante de pagamento da taxa de inscrição, deverá ter **autenticação mecânica ou canhoto de pagamento (pode ser original ou cópia);**
10. **Comprovante de aprovação em Proficiência de língua estrangeira;**  
Pode ser cópia do **certificado ou declaração** emitida pelo órgão responsável pelo exame conforme edital;

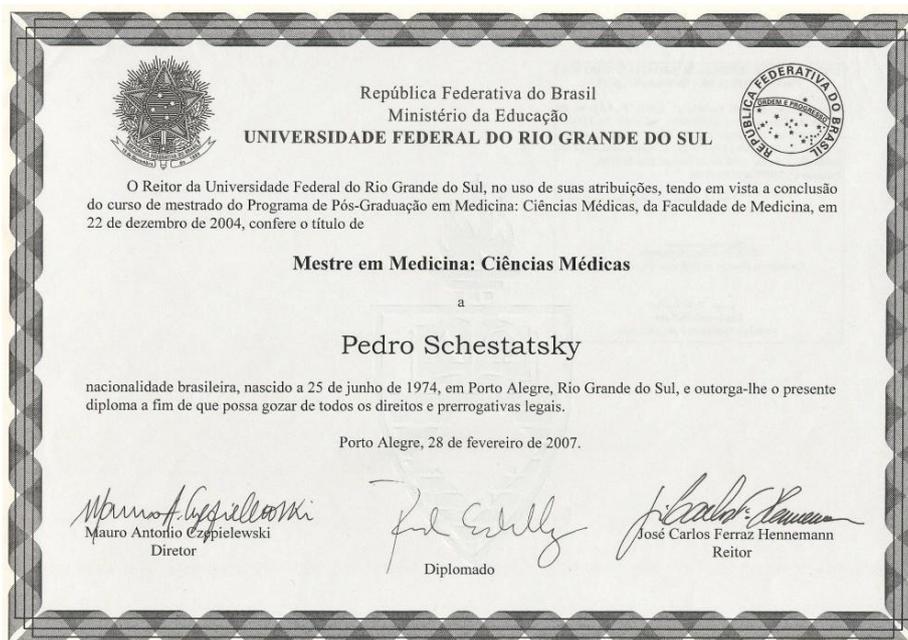
## 11. Diploma da graduação;

A cópia do diploma de graduação deverá ser **frente e verso**, não pode **haver cortes**. Sendo a graduação mencionada no currículo lattes, **o candidato deverá encadernar uma outra cópia do diploma na comprovação do lattes**. (gravura da internet).



## 12. Diploma Mestrado;

A cópia do diploma de Mestrado deverá ser **frente e verso**, não pode **haver cortes**. Sendo o Mestrado mencionado no currículo lattes, **o candidato deverá encadernar uma outra cópia do diploma na comprovação do lattes**. (gravura da internet).



13. **Histórico escolar do curso de graduação;**  
O candidato solicita na instituição de ensino que cursou a graduação. **A cópia não pode ter cortes ou falhas;**
14. **Histórico escolar do curso de mestrado;**  
O candidato solicita na instituição de ensino que cursou o mestrado. **A cópia não pode ter cortes ou falhas;**
15. **2 (duas cópias) do Projeto de Pesquisa (Uma impressa/cd.pdf)**  
O candidato deverá encaminhar uma cópia do projeto de pesquisa impressa e encadernada, e uma cópia gravada em cd-room **(identificado com caneta própria) arquivo pdf.**
16. **Comprovante de matrícula em 2017 no penúltimo ano do Programa residência (Mestrado Profissional); O candidato (a) solicita o documento na secretaria da Residência Médica ou Residência Multiprofissional;**
17. **Carta de Anuência (Mestrado Profissional); O candidato (a) solicita o documento na secretaria da Residência Médica ou Residência Multiprofissional;**
18. **Curriculum lattes (com comprovação dos últimos 5 anos).**  
Toda a certificação mencionada no currículo lattes deverá ser anexada na mesma ordem em que é mencionada no formulário do ANEXO VI – Análise do curriculum vitae (Modelo Lattes/CNPq) conforme edital , impressa e encadernada. **Nenhum documento anexado ao currículo será destacado.**

**Prezado Candidato (a), não se esqueça de marcar por fora do envelope o curso para qual está concorrendo à vaga:**

UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

Programa de Pós-graduação em Ciências da Saúde (PPCSA) - Seleção para 2018/ano

Mestrado Acadêmico ( ) Mestrado Profissional ( ) Doutorado ( )  
Doutorado Direto ( )

Av. Pará, 1720, Campus Umuarama – Bloco 2H, sala 09 - 38400-902 Uberlândia-MG.

**\*Só serão aceitos documentos enviados por um dos serviços: CORREIO (SEDEX), TAM (TAMCARGO) GOL (GOLLOG), FEDEX (FEDEX EXPRESS), DHL (DHL EXPRESS).**

**Em hipótese alguma a documentação é entregue diretamente na Secretaria do Programa.**